Datum: 03.12.2025
Številka zadeve: JNMV-7S/2025

VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d.
Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 NOVA GORICA

(v nadaljevanju "naročnik")

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času

v nadaljevanju »storitev«

po postopku: postopek oddaje naročila male vrednosti
(47. člen Zakona o javnem naročanju)

Opis del

Predmet javnega naročila je Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času. Predmet javnega naročila je del projekta, ki je sofinanciran iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) v okviru Programa Interreg Italija–Slovenija 2021–2027.

Spoštovani,

naročnik, Vodovodi in Kanalizacija Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica, (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil predložijo svojo ponudbo na način in v roku, kot je določen v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Stroške priprave in predaje ponudbe ponudnik krije sam.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je do roka za oddajo ponudb v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	**Datumi**
Rok za postavitev vprašanj	do 12. 12. 2025 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 18. 12. 2025 do 10:00
Odpiranje ponudb	18. 12. 2025 ob 11:00

S spoštovanjem,

Borut Mozetič
direktor

VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA

Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica

Kazalo vsebine

1 NAVODILA IN POGOJI 4
I. SPLOŠNO 5
II. PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA 5
III. PONUDNIK 6
IV. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI 7
V. SKLICEVANJE NA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH 8
VI. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA 9
VII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA 9
VIII. VELJAVNOST PONUDBE 9
IX. FINANČNA ZAVAROVANJA 9
FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE 9
FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 10
FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI 11
X. VARSTVO PODATKOV 11
XI. VARIANTNE PONUDBE 12
XII. OBVEZNOSTI PONUDNIKA 12
XIII. PREDLOŽITEV PONUDBE 12
XIV. ODPIRANJE PONUDB 13
XV. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE 13
XVI. PRIDOBIVANJE PODATKOV 15
XVII. DOPOLNITVE, POPRAVKI ALI POJASNILA PONUDB 15
XVIII. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE 16
XIX. PRAVICE NAROČNIKA 17
XX. PODPIS POGODBE IN ZAVAROVANJE IZVEDBE 18
XXI. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI 19
XXII. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE 27
2 POGODBA 33
VZOREC POGODBE 34
VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 49
VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI 51
3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN ZAHTEVE NAROČNIKA 53
4 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE 61

1 NAVODILA IN POGOJI

I. SPLOŠNO

1. Naročnik tega javnega naročila je Vodovodi in Kanalizacija Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica.

2. Predmet javnega naročila je del projekta, ki je sofinanciran iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) v okviru Programa Interreg Italija–Slovenija 2021–2027.

3. Upoštevanje teh navodil je obvezno za vse udeležence javnega naročila.

4. V tej dokumentaciji uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

5. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

6. Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi so v evrih (EUR) in se bo tako tudi ocenjevala.

7. Ponudba mora biti podpisana in oddana s strani zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenega predstavnika ponudnika.

8. Javno naročilo se oddaja celovito.
   Variantne ponudbe in opcije ponudb se ne bo upoštevalo.

9. Ponudnik krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.

10. Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi so v evrih (EUR) in se bo tako tudi ocenjevala.

11. Ponudba mora biti podpisana in oddana s strani zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenega predstavnika ponudnika.

12. Ponudnik s predložitvijo ponudbe potrjuje, da je proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da v celoti soglaša s pogoji in vsemi zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

II. PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

2. Izvajalec se zavezuje, da bo spoštoval vsa pravila EU in nacionalne predpise, ki veljajo za projekte sofinancirane iz ESRR.

III. PONUDNIK

1. Kot ponudnik se lahko javnega naročila udeleži vsak gospodarski subjekt, ki je fizična ali pravna oseba in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.

2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov, vendar jo v elektronskem sistemu odda vodilni ponudnik.

3. Tako se kot ponudnik šteje:
   - samostojni ponudnik ali
   - skupina ponudnikov.

4. V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora določati vsaj:
   - pooblastilo vodilnemu ponudniku;
   - neomejeno solidarno odgovornost vseh ponudnikov;
   - deleže ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
   - način plačila preko vodilnega ponudnika;
   - rok trajanja akta ter
   - določila v primeru izstopa ponudnika.

5. Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
   - samostojni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni ponudniki,
   - vsi ostali ponudniki v primeru skupne ponudbe,
   - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,
   - drugi subjekti v skladu z 81. členom ZJN-3, če gospodarski subjekt uporablja njihovo zmogljivost.

   Pogoje za sodelovanje gospodarski subjekti izpolnjujejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

6. V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni ponudnik.

IV. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI

1. Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg glavnega ponudnika nastopajo še drugi ponudniki (v nadaljevanju: podizvajalci). V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

2. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila (1. odstavek 94. člena ZJN-3).

3. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje s podizvajalci, mora v ponudbi:
   - navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
   - navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
   - priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
   - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

4. Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnje točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnje točke.

5. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

6. Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugi in tretji točki tega poglavja, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
   - Izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
   - podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- Izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki jo je predhodno potrdil.

7. Po oddani ponudbi/priglasitvi zahteva za neposredno plačilo ni več mogoča.

8. Če se neposredna plačila podizvajalcem ne bodo vršila, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V. SKLICEVANJE NA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH

1. Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca gradenj ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti (v vlogi partnerja ali podizvajalca). Subjekt, katerega zmogljivost se uporablja glede izobrazbe, strokovne usposobljenosti nominiranih kadrov ali poklicnih izkušenj, mora v ponudbi nastopati kot skupni partner ali kot podizvajalec, saj je naročnik za njega dolžan preveriti, ali izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanj obstajajo razlogi za izključitev.

2. Ne glede na določila o dokazovanju izpolnjevanja pogoja (predpisano za določen subjekt ali kumulativno) pri posameznem pogoju za sodelovanje, mora gospodarski subjekt ne glede na vlogo v ponudbi (vodilni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec) pogoje za sodelovanje izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del, za katerega mora imeti ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne zmogljivosti za izvedbo.

3. V obrazcu ESPD (Del II, Oddelek C: Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov) se ponudnik izjasni, ali se v ponudbi v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje na kapacitete drugih subjektov, da bi izpolnil naročnikove pogoje za sodelovanje. V primeru, da se sklicuje na zmogljivosti na to vprašanje odgovori z »da«, mora k ponudbi poleg svojega ESPD priložiti tudi ESPD vsakega od gospodarskih subjektov, na katerih kapacitete se sklicuje. V Delu II, oddelku C morajo biti navedeni vsi gospodarski subjekti, na čigar zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje – velja tudi za podizvajalce, če se ponudnik sklicuje na njihove zmogljivosti, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje.

VI. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Ponudnik, ki želi dobiti kakršna koli pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo o oddaji javnega naročila ali pripravi ponudbe, mora najkasneje **do datuma in ure navedenem na Portalu javnih naročil zastaviti vprašanje na Portalu javnih naročil:**

   http://www.enarocanje.si/

VII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila samoiniciativno ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.

2. Vsaka sprememba ali dopolnitev postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil.

VIII. VELJAVNOST PONUDBE

1. Rok veljavnosti ponudbe mora biti **devetdeset (90) dni od roka za prejem ponudb**, ki je določen v Povabilu k oddaji ponudbe. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena.

2. **V kolikor zaradi objektivnih okoliščin na strani naročnika v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti s strani naročnika podani v sledljivi obliki**. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena.

IX. FINANČNA ZAVAROVANJA

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Instrument zavarovanja: menična izjava z dvema (2) bianco menicama.

Pogoji za vnovčenje:

Višina zavarovanja 2.000 EUR

Čas veljavnosti: najmanj devetdeset (90) dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti zavarovanje za resnost ponudbe, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo izločil.

V primeru, da bi bila skupaj s finančnim zavarovanjem za resnost ponudbe predložena še kakršna koli druga dokumentacija, je naročnik ne bo štel kot del ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe v primeru:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v za to določenem roku.

Ponudnik mora menično izjavo z dvema (2) bianco menicama posredovati na naslov naročnika VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica, v fizični obliki najpozneje do roka za predložitev ponudb (velja prejemna teorija). Menična izjava in dve (2) bianco menici morajo biti predloženi v zaprti ovojnici, iz katere mora izhajati naziv ponudnika ter navedba »NE ODPIRAJ – Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času«.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja: menična izjava z dvema (2) bianco menicama

Višina zavarovanja: 10% sprejetega pogodbenega zneska z DDV.

Čas veljavnosti: 30 dni po izdaji roku veljavnosti pogodbe

Izbrani ponudnik bo moral v roku petnajst (15) dni po podpisu pogodbe navodil dostaviti Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na podlagi Obrazca Zavarovanje za dobro izvedbo ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 10% sprejetega pogodbenega zneska z DDV, ki bo veljavna najmanj 30 dni po poteku roka veljavnosti pogodbe. Zavarovanje ne sme po vsebini odstopati od predloga iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Zavarovanje lahko naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru skupne ponudbe, zavarovanje lahko predloži katerikoli od partnerjev ali pa vsak partner delno, tako da je skupaj vsota zavarovanj enaka zahtevanemu znesku zavarovanja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Instrument zavarovanja: menična izjava z dvema (2) bianco menicama.

Višina zavarovanja: 5% pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: 30 dni dlje od poteka garancijske dobe,

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje ob podpisu zapisnika o primopredaji del naročniku predložil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi dobi na podlagi Obrazca Finančo zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 5% realizirane vrednosti z DDV, ki bo veljavna najmanj 30 dni dlje od poteka garancijske dobe, ki je določena v pogodbi. Pri čemer Zavarovanje ne sme po vsebini odstopati od predloga iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Zavarovanje lahko naročnik unovči, če izvajalec ne odpravi napak v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru skupne ponudbe, zavarovanje lahko predloži katerikoli od partnerjev ali pa vsak partner delno, tako da je skupaj vsota zavarovanj enaka zahtevanemu znesku zavarovanja.

X. VARSTVO PODATKOV

1. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

2. Podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, ne morejo biti tajni.

3. Vsi osebni podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova morebitna obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) in bo potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.

4. Če ponudba vsebuje podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost skladno z 2. členom Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19 - ZPosS), mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost oziroma drug dokument v pisni obliki, kot to določa 2. odstavek 2. člena ZPosS, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu ali drugem dokumentu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih ponudbe. Pri tem mora ponudnik upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3.

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa oziroma dokumenta iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega soponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na soponudnika.
Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.
Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti "specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril" (2. odstavek 35. člena ZJN-3). Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so javni že v skladu z zakonom (kot so npr. podatki o pogodbah, sklenjenih z javnim sektorjem RS).

5. Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ni možno.

XI. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

XII. OBVEZNOSTI PONUDNIKA

Izbrani gospodarski subjekt je dolžan zagotavljati revizijsko sled in hrambo vse potrebne dokumentacije ter naročniku zagotavljati vpogled v nastalo dokumentacijo, ter jo na poziv tudi posredovati.

XIII. PREDLOŽITEV PONUDBE

1. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

2. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

3. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi

voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

4. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje datuma in ure navedenem na Portalu javnih naročil**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

5. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

6. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

7. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v obvestilu o naročilu.

8. V primeru, da naročnik prejme ponudbo pisno, po navadni pošti oziroma na kakšen drug način, bo takšno ponudbo neodprto vrnil pošiljatelju in takšne ponudbe v postopku javnega naročila ne bo upošteval.

XIV. ODPIRANJE PONUDB

1. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN ob **datumu in uri navedeni na Portalu javnih naročil** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

XV. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Naročnik bo ponudbe ocenjeval po sledečih merilih:

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

M1: Ponudbena cena (maksimalno število 85 točk).

Pri izračunu točk v merilu M1, bo ponudnik z najnižjo ceno prejel največje število točk, ostali pa sorazmerni delež po naslednji formuli:

$$M1 = \frac{C\ min}{C\ ponudbena} \times T(max)$$

Pri čemer je:

- M1 – število točk za merilo cena
- C ponudbena – cena ponudbe
- C min – najnižja ponujena cena
- T(max) – maksimalno število točk=85

M2: Izobrazba ključnega strokovnjaka (maksimalno število 15 točk).

Merilo se nanaša na najvišjo doseženo stopnjo izobrazbe ključnega strokovnjaka, ki bo neposredno sodeloval pri izvedbi naročila »Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času«.

Višja stopnja izobrazbe na ustreznem področju (hidravlika, vodovodni sistemi, gradbeništvo, strojništvo ali sorodne tehnične vede) prispeva k večji strokovnosti in kakovosti izvedbe.

Točkovanje za M2:

- Doktorat (PhD) ustrezne smeri: 15 točk
- Magisterij ustrezne smeri: 10 točk
- Visokošolska izobrazba ustrezne smeri: 5 točk

Pri merilu M2 ponudnik lahko doseže največ 15 točk.

Opomba: Ponudnik predloži izpolnjen Obrazec št. 1 in kopijo diplome ali drugega ustreznega dokazila o izobrazbi ključnega strokovnjaka.

Število dobljenih točk naročila je vsota točk posameznih meril (M1+M2). Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo skupno dosegel največje število točk. Ponudnik lahko skupno prejme maksimalno 100 točk.

V primeru, da bo več ponudnikov prejelo enako število točk, se izbere ponudnik, ki bo nudil najnižjo prodajno ceno.

Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o oddaji javnega naročila ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve niso pretekla tri leta.

XVI. PRIDOBIVANJE PODATKOV

1. Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

2. Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skene sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, podjemno pogodbo…

XVII. DOPOLNITVE, POPRAVKI ALI POJASNILA PONUDB

1. Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti.

2. Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:
   - svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
   - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

3. Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

XVIII. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE

1. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

2. Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.
3. Naročnik o odločitvi obvesti ponudnike na način, da podpisano odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

4. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 60/17; v nadaljevanju ZPVPJN) ne določa drugače.

5. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži preko sistema eRevizija. Roke za vložitev zahtevka za revizijo določa 25. člen ZPVPJN.

6. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

   Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, znaša taksa 2.000 EUR, če se javno naročilo oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti.

   V ostalih primerih znaša taksa 2% od sprejetega pogodbenega zneska z DDV za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 EUR in ne več kot 25.000 EUR. Kadar se zahtevek za revizijo

nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 EUR.

Kadar takse ni mogoče odmeriti v skladu s prvim in drugim odstavkom 71. člena ZPVPJN, znaša taksa 1.000 EUR.

Takso vplača vlagatelj zahtevka za revizijo na TRR: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT koda: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56011001000358802, Sklic: 11 16110 -7111290-xxxxxx25, pri čemer xxxxxx pomeni številko objave na portalu javnih naročil.

7. Zahtevek za revizijo se vloži preko sistema eRevizija.

XIX. PRAVICE NAROČNIKA

1. Naročnik lahko, če v postopku oddaje naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti pridobi **ponudbe, ki niso skladne z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali za katere je naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke, ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni, ali ponudbe, katerih cena presega naročnikova zagotovljena sredstva**, javno naročilo odda po konkurenčnem postopku s pogajanji.

2. Naročniku v konkurenčnem postopku s pogajanji ni treba objaviti obvestila o javnem naročilu, če v postopek vključi vse ponudnike, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev in so v predhodno izvedenem odprtem ali omejenem postopku ali postopku naročila male vrednosti predložili ponudbe v skladu s formalnimi zahtevami za postopek javnega naročanja.

3. Naročnik lahko, če v postopku oddaje naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti **ne dobi nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe** in da se prvotni pogoji javnega naročila bistveno ne spremenijo in da naročnik Evropski komisiji pošlje poročilo, če komisija to zahteva, odda javno naročilo **po postopku s pogajanji brez predhodne objave**. Pri tem se ponudba šteje za neustrezno, če ni relevantna za javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo objavil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost in odločitev o oddaji naročila na Portalu javnih naročil.

4. Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

5. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.

6. Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik sprejme novo odločitev upoštevaje določbe 90. člena ZJN-3. Kadar naročnik sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

7. Naročnik si pridržuje pravico, da kadar koli v času izvedbe javnega naročila in tudi po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom zmanjša obseg naročenih oz. pogodbenih del. V tem primeru se ustrezno zniža pogodbena vrednost. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za morebitno zmanjšanje obsega razpisanih del.

8. Naročnik si pridržuje pravico, da glede na zagotovljena sredstva spremeni dinamiko izvajanja del.

9. Naročnik lahko v dogovoru z izvajalcem na podlagi 1. tč. 1. odstavka 95. člena ZJN-3 spremeni (podaljša) veljavnost pogodbe v primeru, če cena storitev/dobave za istovrstne elemente ostane enaka ali se zmanjša, in če se obseg storitev/dobave v enakem obdobju glede na prvotno pogodbo bistveno ne razširi.

10. Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva, da bodo ves čas izvajanja del predmeta javnega naročila dejansko imeli na voljo nominirani kader na razpolago, kar pomeni, da je nominiran kader zaposlen pri gospodarskemu subjektu (ponudnik, partner), ki nastopa v ponudbi. V primeru, da navedeni kader ni zaposlen pri ponudniku in to dovoljuje veljavna zakonodaja, je delodajalec tega kadra v takšnem primeru subjekt, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik in je obvezno soglasje oz. izjava delodajalca strokovnega kadra, da dovoljuje, da strokovni kader prevzame dela, za katera je nominiran. V primeru, da je navedeni strokovni kader samozaposlen, je strokovni kader v takem primeru subjekt, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati dodatna dokazila o zagotovitvi nominiranega strokovnega kadra (dokazilo o zaposlitvi, pogodbo, soglasje oz. izjava delodajalca, podjemna pogodba oz. druga enakovredna podlaga za sodelovanje).
11. Naročnik si na podlagi 5. odstavka 46. čl. ZJN-3 pridržuje pravico ponudniku, kateremu bo oddano javno naročilo po tem razpisu, oddati javno naročilo za dodatne storitve, ki predstavljajo ponovitev podobnih storitev, kot so zajete v tem javnem naročilu, če bodo take dodatne storitve skladne z njim.

XX. PODPIS POGODBE IN ZAVAROVANJE IZVEDBE

1. Na poziv naročnika mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati izjavo o nepovezanosti s funkcionarjem in podatke o:
   - svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih (8) dni od prejema poziva.

2. Naročnik bo izbranega ponudnika pozval na podpis pogodbe po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

3. V roku **petnajstih (15) dni** po podpisu pogodbe mora izbran ponudnik predložiti ~~:~~ **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbene obveznosti v višini 10 % sprejetega pogodbenega zneska z DDV**, ki mora biti veljavna najmanj trideset (30) dni po predvidem roku veljavnosti pogodbe.

4. Pogodba prične veljati ko izbrani ponudnik podpiše pogodbo in predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

5. Če izbrani ponudnik ne podpiše in vrne pogodbe v petnajstih (15) dneh od prejema pogodbe ali ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v petnajstih (15) dneh po podpisu pogodbe, lahko naročnik smatra, da izbrani ponudnik ne želi sodelovati pri izvedbi in unovči zavarovanje za resnost ponudbe

XXI. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:		
Zap.št.	**Razlog**	**Dokazilo**
1	Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost (»samočiščenje«) v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, priložite v ponudbi. Na poziv naročnika bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: • V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Osnutek izjave, ki jo lahko uporabi ponudnik je podan na obrazcu, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte / fizične osebe). V kolikor je gospodarski subjekt v položaju navedenem v razlogu v tej točki, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:		
Zap.št.	**Razlog**	**Dokazilo**
2	Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Na poziv naročnika bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: • V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Osnutek izjave, ki jo lahko uporabi ponudnik je podan na obrazcu, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte).
3	Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Na poziv naročnika bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: • V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Osnutek izjave, ki jo lahko uporabi ponudnik je podan na obrazcu, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte).

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:		
Zap.št.	**Razlog**	**Dokazilo**
4	Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.	- **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, v ponudbi priložite dokazila. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Na poziv naročnika bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: • V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Osnutek izjave, ki jo lahko uporabi ponudnik je podan na obrazcu, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte).

POGOJI ZA SODELOVANJE - ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti – točka a) 1. odstavka 76. člena ZJN-3		
Zap.št.	**Pogoj**	**Dokazilo & izpolnjevanje pogoja**
1	Da je gospodarski subjekt vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost; Vpis v poslovni register«)
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%. Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	**Pogoj**	**Dokazilo & izpolnjevanje pogoja**
2	Da ima ponudnik vzpostavljen in certificiran sistem vodenja varnosti informacij sklades s standardom ISO 27001 ali drugim temu enakovrednim standardom.	- Izjava 4: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJA GLEDE SISTEMA VODENJA VARNOSTI INFORMACIJ Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval kopijo veljavnega certifikata ISO 27001, izdanega s strani akreditiranega certifikacijskega organa, ki izpoljnjuje standarda ISO/IEC 17021. Certifikat mora biti veljaven na dan oddaje ponudbe. Če ponudnik predloži enakovreden standard, mora priložiti ustrezno dokazilo, ki potrjuje enakovrednost.
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%.
3	Da ima ponudnik certificiran sistem vodenja kakovosti skladen s standardom ISO 9001 ali drugim temu enakovrednim standardom.	- Izjava 5: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJA GLEDE SISTEMA VODENJA KAKOVOSTI Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval kopijo veljavnega certifikata ISO 9001, izdanega s strani akreditiranega certifikacijskega organa, ki izpoljnjuje standarda ISO/IEC 17021. Certifikat mora biti veljaven na dan oddaje ponudbe. Če ponudnik predloži enakovreden standard, mora priložiti ustrezno dokazilo, ki potrjuje enakovrednost.

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	**Pogoj**	**Dokazilo & izpolnjevanje pogoja**
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%.
4	Da je ponudnik v zadnjih pet (5) let pred datumom, določenim za oddajo ponudb, vsaj za tri (3) referenčne naročnike uspešno izvedel in zaključil vzpostavitev in upravljanje hidravličnega modela vodovodnega sistema v realnem času za najmanj 300 km cevovoda vodovodnega omrežja na posamezen vodovodni sistem, in sicer s programsko opremo, ki je od istega proizvajalca, kot ponudnik ponuja programsko opremo v tem javnem naročilu.	• Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika. **Opomba:** *Pogoja 4 in 5 se lahko uresničuje z isto referenco - ista referenca lahko izpolnjuje tako pogoj o dolžini modeliranega omrežja kot tudi pogoj načrpane letne količine vode. V tem primeru se isto referenco navede dvakrat, prvič v obrazcu za izpolnjevanje pogoja 4 in drugič v obrazcu za izpolnjevanje pogoja 5.*
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki in skupaj pogoju zadostiti 100%.
5	Da je ponudnik v zadnjih pet (5) let pred datumom, določenim za oddajo ponudb, vsaj za tri (3) referenčne naročnike uspešno izvedel in zaključil vzpostavitev in upravljanje hidravličnega modela vodovodnega sistema v realnem času za vodovodni sistem z najmanj 1.500.000 m3/leto načrpanimi količinami vode na posamezen vodovodni sistem, in sicer s programsko opremo, ki je od istega proizvajalca, kot ponudnik ponuja programsko opremo v tem javnem naročilu.	• Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika. **Opomba:** *Pogoja 4 in 5 se lahko uresničuje z isto referenco - ista referenca lahko izpolnjuje tako pogoj o dolžini modeliranega omrežja kot tudi pogoj načrpane letne količine vode. V tem primeru se isto referenco navede dvakrat, prvič v obrazcu za izpolnjevanje pogoja 4 in drugič v obrazcu za izpolnjevanje pogoja 5.*
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki in skupaj pogoju zadostiti 100%.

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	**Pogoj**	**Dokazilo & izpolnjevanje pogoja**
6	Da je ponudnik s strani proizvajalca programske opreme usposobljen oziroma je pooblaščeni sistemski integrator programske opreme na teritoriju Slovenije, ki jo ponudnik ponuja v tem javnem naročilu.	- Izjava 6: IZJAVA O STATUSU POOBLAŠČENEGA SISTEMSKEGA INTEGRATORJA PROGRAMSKE OPREME Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila, pooblastila ali certifikat izdana s strani proizvajalca programske opreme, ki jo ponudnik ponuja v tem javnem naročilu.
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki in skupaj pogoju zadostiti 100%.
7	Da je ponudnik s strani proizvajalca usposobljen oziroma je sistemski integrator za integracijo ključnih komponent, ki so uporabljene v obstoječem CNS sistemu naročnika in sicer za: - Atwise nadzorno aplikacijo, - Sinapro Linker telemetrijski gonilnik, - Sinapro Alarm aplikacijo za alarmiranje.	- Izjava 7: IZJAVA O INTEGRACIJI Z OBSTOJEČIM NADZORNIM SISTEMOM Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila, pooblastila ali certifikat izdana s strani proizvajalca programske opreme, ki jo ponudnik ponuja v tem javnem naročilu.
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki in skupaj pogoju zadostiti 100%.
8	Da ponudnik v ponudbi z izjavo jamči, da ima organizirano vzdrževalno službo in da zagotavljamo podporo in servis za vso ponujeno programsko opremo in rešitve.	- Izjava 8: IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU VZDRŽEVALNE SLUŽBE, PODPORE IN SERVISA
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki in skupaj pogoju zadostiti 100%.
9	Ponudnik mora predložiti pooblastilo proizvajalca ponujene programske opreme, iz katerega izhaja, da je za naročnika pooblaščen za vzpostavitev hidravličnega modela v realnem času (RT HM) in da ima zaposlene certificirane strokovnjake za njegovo upravljanje in vzdrževanje.	- Izjava 9: POOBLASTILO PROIZVAJALCA PROGRAMSKE OPREME Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila, pooblastila ali certifikat izdana s strani proizvajalca programske opreme, ki jo ponudnik ponuja v tem javnem naročilu.

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	**Pogoj**	**Dokazilo & izpolnjevanje pogoja**
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki in skupaj pogoju zadostiti 100%.

XXII. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Zaželeno je, da vse zahtevane podatke predložite v obliki, kot je zahtevano.

Ponudnik poda ponudbo kot sledi:

1. Povzetek predračuna ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
2. ESPD, ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »ESPD« v obliki *.xml ali *.pdf – za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi.
3. Ponudbeni obrazci in vsa ostala dokumentacija, ki jo zahteva naročnik, ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v *.pdf datoteki, razen predračuna, ki ga predloži v excel in *.pdf datoteki.
4. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oz. posameznih delov le-te. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom (velja za razdelek Predračun in ESPD) oziroma kot navedeno v nadaljevanju.

Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Druge priloge« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

Dokumenti, ki morajo biti podpisani s strani drugih fizičnih ali pravnih oseb, kot je zakoniti zastopnik vodilnega ponudnika, naj bodo žigosani in podpisani z navadnim podpisom, skenirani ter predloženi v pdf obliki ali digitalno podpisani ter predloženi v pdf obliki.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti s strani ponudnika izpolnjene in oddane v sistem e-JN, razen prilog, ki jih izpolnijo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci ali v skupni ponudbi.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudba mora zajemati vsa razpisana dela.

1. ESPD - enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: https://ejn.gov.si/espd/ in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v *.xml obliki ali nepodpisan ESPD v *.xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v *.pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan *.xml.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteva, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz poglavja XXI. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja XXI. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2. Ponudbeni predračun, ponudbena cena in plačilni pogoji

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Ponudnik mora za vsako postavko v predračunu vpisati ceno na enoto mere brez DDV v EUR in skupno vrednost brez DDV v EUR na največ dve decimalni mesti. Torej vsi finančni podatki, ki jih ponudniki vnašajo v elektronsko obliko (excel) in pisno obliko predračuna morajo biti vneseni in prikazani največ na dve (2) decimalni mesti.

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke v predračunu. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja, in je ponudba nedopustna.
Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V obrazec Ponudbeni predračun se vpiše končno ponudbeno vrednost.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni Obrazec ponudbeni predračun

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun« v pdf, obrazec »Tehnične specifikacije« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Ponudbeni predračun - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in

Tehničnimi specifikacijami - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

3. Obrazec 1: Obrazec o ključnem strokovnjaku

Obrazec 1 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.
Obrazcu mora biti priložena kopija diplome ali drugega ustreznega dokazila o izobrazbi ključnega strokovnjaka.

4. Obrazec 2: Obrazec ponudbe

Obrazec 2 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

5. Akt o skupni izvedbi naročila

V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora določati vsaj:

- pooblastilo vodilnemu ponudniku;
- neomejeno solidarno odgovornost vseh ponudnikov;
- deleže ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
- način plačila preko vodilnega ponudnika;
- rok trajanja akta ter
- določila v primeru izstopa ponudnika.

V primeru, da ponudbe ne bo oddala skupina ponudnikov, akta o skupni izvedbi naročila ni potrebno priložiti.

6. Obrazec 3: Pooblastila

Kadar ponudbenih dokumentov ne podpisuje zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, mora biti predložen Obrazec 3. Dokumenti morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika in osebe pooblaščene za podpis ponudbe samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, obrazca/obrazcev 2 ni potrebno priložiti!

7. Obrazec 4: Zavarovanje za resnost ponudbe

Zavarovanje za resnost ponudbe mora biti priložena v višini 2.000 EUR

z veljavnostjo **devetdeset (90) dni** od roka za predložitev ponudb. Zavarovovanje pridobi ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe, zavarovanje lahko predloži katerikoli od partnerjev ali pa vsak partner delno, tako da je skupaj vsota zavarovanj enaka zahtevanemu znesku zavarovanja.

Ponudnik mora menično izjavo z dvema (2) bianco menicama posredovati na naslov naročnika VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica, v fizični obliki najpozneje do roka za predložitev ponudb (velja prejemna teorija). Menična izjava in dve (2) bianco menici morajo biti predloženi v zaprti ovojnici, iz katere mora izhajati naziv ponudnika ter navedba »NE ODPIRAJ – Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času«.

8. Obrazec 5: REFERENCE

Obrazec 5 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

Pogoja 4 in 5 se lahko uresničuje z isto referenco - ista referenca lahko izpolnjuje tako pogoj o dolžini modeliranega omrežja kot tudi pogoj načrpane letne količine vode. V tem primeru se isto referenco navede dvakrat, prvič v obrazcu za izpolnjevanje pogoja 4 in drugič v obrazcu za izpolnjevanje pogoja 5.

Ponudnik mora za vsak pogoj (pogoj 4 in pogoj 5) izpolniti in predložiti ločen obrazec št. 4. Obrazec se torej razmnoži, tako da bo za vsak pogoj predložen posebej izpolnjen obrazec.

9. Obrazec 6: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN ZAHTEVE NAROČNIKA

Obrazec 6 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

10. Izjava 1: Izjava ponudnika

Izjava 1 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

11. Izjava 2: Izjava podizvajalca

Izjavo 2 izpolnijo in podpišejo vsi podizvajalci.

12. Izjava 3: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca

Izjava 3 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov ter vseh podizvajalcev

13. Izjava 4: Izjava o izpolnjevanju pogoja glede sistema vodenja varnosti informacij

Izjava 4 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

14. Izjava 5: Izjava o izpolnjevanju pogoja glede sistema vodenja kakovosti

Izjava 5 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

15. Izjava 6: Izjava o statusu pooblaščenega sistemskega integratorja programske opreme

Izjava 6 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

16. Izjava 7: Izjava o integraciji z obstoječim nadzornim sistemom

Izjava 7 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

17. Izjava 8: Izjava o zagotavljanju vzdrževalne službe, podpore in servisa

Izjava 8 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

18. Izjava 9: Izjava o pooblastilu proizvajalca in certificiranih strokovnjakih

Izjava 9 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

19. Druge neobvezne priloge

Čeprav ponudnik v svoji ponudbi predloži izpolnjene in podpisane izjave, je zaželeno, da že v sami ponudbi za namene preverbe predloži:

- Referenčna potrdila o izpolnjevanju pogojev
- Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte (V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo)
- Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za fizične osebe (V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo)

2 POGODBA

VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe se bo prilagodil (naziv, vrednost…) pred podpisom pogodbe.

NAROČNIK:
VODOVODI in KANALIZACIJA Nova Gorica d.d.
Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica,
ki ga zastopa direktor Borut Mozetič,

matična številka: 1550144
identifikacijska številka za DDV: SI 91503027
Transakcijski račun (TRR):_____odprt pri
_____
(v nadaljevanju naročnik)

in
ponudnik: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
Identifikacijska št. (ID za DDV): _____
Transakcijski račun (TRR): _____odprt pri
_____
(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO ŠT. _____
"Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času«

Projekt je sofinanciran s sredstvi Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru Programa Interreg Italija–Slovenija 2021–2027.

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

se pogodba sklepa na podlagi javnega naročila: Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času, sofinanciranega s sredstvi Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru Programa

Interreg Italija–Slovenija 2021–2027 in objavljenega na Portalu javnih naročil dne , št. objave , ponudbe izvajalca št. , z dne ter naročnikove Odločitve o oddaji javnega naročila št. , z dne ;
Izvajalec naročniku zagotavlja, da opravlja vse dejavnosti potrebne za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi, in da izpolnjuje vse pogoje določene z veljavnimi predpisi za izvajanje svoje dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi;
izvajalec je v celoti seznanjen z obsegom izvajanja del, ki so predmet te pogodbe in nanj nima nobenih pripomb. Izvajalec tako izrecno izjavlja, da je pregledal vso projektno in drugo dokumentacijo, ki je podlaga za sklenitev te pogodbe, se z dokumentacijo v celoti strinja in je nanjo dal ponudbo. Izvajalec se obveže, da bo skupaj z naročnikom in podizvajalci preučil kompletno projektno tehnično dokumentacijo;

2. člen

Pogodba se izvaja v okviru projekta **H2O SMARTNET – Sistemi za inovativno spremljanje in zmanjšanje vodnih izgub v vodovodnih omrežjih, projekt št. ITA-SI0800343**, ki je sofinanciran iz programa **Interreg VI-A Italija-Slovenija 2021-2027**, razpis št. 03/2024.

3. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo storitev » Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času« po ponudbi izvajalca številka ____ z dne ____.

4. člen

Izvajalec bo vršil pogodbena dela v skladu in v obsegu določenem z naslednjimi dokumenti:

a. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika v postopku oddaje javnega naročila številka objave na Portalu javnih naročil ___ z dne ____,
b. Vsi drugi dokumenti, ki sestavljajo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
c. Ponudba izvajalca št.____,
d. Ponudbeni predračun s cenami,
e. zakoni in predpisi, ki urejajo izvajanje javnega naročila.

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe.
Za tolmačenje se upošteva prioriteta dokumentov po vrstnem redu navedbe.

Kakršnikoli splošni pogoji izvajalca se ne uporabljajo pri izvajanju te pogodbe. Uporabljajo se izključno določila iz te pogodbe ter iz dokumentov, ki sestavljajo to pogodbo.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo opravljanja dobav.

II. PREDMET POGODBE

5. člen

Izvajalec mora zagotoviti, da bo vzpostavljeni skoraj real-time hidravlični model omogočal analizo, simulacijo in optimizacijo delovanja vodovodnega sistema v skladu z razpisno dokumentacijo naročika.

Predmet te pogodbe je dobava in vzpostavitev licenčne programske opreme za matematično oz. hidravlično modeliranje javnih vodovodnih sistemov in implementacija hidravličnega modela, kar zajema:

1. Vzpostavitev licenčne programske opreme.
2. Vzpostavitev okolja in podatkovne baze SQL za delovanje RT HM .
3. Hidravlični kataster .
4. Gradnja statičnega hidravličnega modela (HM) .
5. Merilna kampanja za namene umerjanja hidravličnega modela.
6. Vzpostavitev umerjenega Real-time hidravličnega modela (RT HM).
7. Izobraževanje naročnika za samostojno uporabo licenčnega programskega orodja (RT HM).

III. POGODBENA CENA

6. člen

Pogodbena vrednost del je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št._____z dne _____, v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, ki znaša:

Pogodbena vrednost je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št._____z dne _____, v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, ki znaša: _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV.

Cene iz predračuna so fiksne za celotno obdobje trajanja pogodbenega razmerja in vključujejo vse stroške, ki jih ima izvajalec z opravljanjem pogodbenih obveznosti.
Končni obračun se pripravi po podpisu zapisnika o primopredaji del in potrditvi vseh obveznosti s strani naročnika.

DDV se obračuna z veljavno davčno stopnjo v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo, ki ureja davek na dodano vrednost.

7. člen

Če se tekom trajanja pogodbe pri naročniku pojavi potreba po povečanem obsegu storitev oz. dodatnih storitvah, bo izvajalec dolžan naročniku v času veljavnosti pogodbe nuditi dodatne storitve po cenah iz veljavnega cenika, ki ga bo izvajalec predložil naročniku na njegov poziv.
Izvajalec bo izvedel dodatno naročene storitve na osnovi predhodnega povpraševanja, popisa del in potrjenega predračuna.

IV. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN OBRAČUNAVANJA

8. člen

Naročnik bo izvajalcu storitve plačeval po fazah izvedbe, v skladu z dejansko izvedenimi in prevzetimi deli, potrjenimi s strani naročnika.

Izvajalec bo za vsako zaključeno fazo izstavil račun na podlagi prevzemnega zapisnika in potrjenega delnega poročila. Naročnik bo izvajalcu vsak izstavljen račun, ki ga bo predhodno potrdil naročnikov skrbnik te pogodbe, plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden v registru transakcijskih računov pri AJPES in odprt pri ustrezni banki. Plačila na drug račun, ki ni vpisan v register AJPES, se ne štejejo za pravilno izvedena.

9. člen

Naročnik se zavezuje račun plačati v 30 dneh, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu e-računa, ki je podlaga za izplačilo, na naslovu naročnika. Račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.
V primeru nepravilno izdanega računa ali pomanjkljive dokumentacije začne rok plačila teči z dnem, ko naročnik prejme pravilno izdan račun in ustrezno poročilo.

Če je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo pooblaščeni instituciji za opravljanje plačilnih storitev za naročnika.

V primeru, da izvajalec dela izvaja s podizvajalci, bo naročnik, na podlagi računa oziroma situacije, plačal neposredno podizvajalcem.
V primeru zamude plačila dolguje naročnik izvajalcu zamudne obresti v višini zakonskih zamudnih obresti.

V. POGODBENI ROKI IN POGODBENA KAZEN

10. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo z izvedbo vseh del, ki so predmet te pogodbe, pričel takoj po obojestransko podpisani pogodbi in po uvedbi v delo s strani naročnika.

Izvajalec mora storitve dokončati najkasneje v roku 12 mesecev od dneva podpisa te pogodbe. Rok za izvedbo del se lahko spremeni le na podlagi pisnega dogovora obeh pogodbenih strank v primeru podaljšanja trajanja projekta H2O SMARTNET.

11. člen

Zaključek del se šteje, ko izvajalec v celoti izpolni vse zahteve in obveznosti iz te pogodbe ter izvede vsa predvidena dela v obsegu, kakovosti in roku, določenem v pogodbi in potrjenem terminskem planu. Po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti mora izvajalec o tem pisno obvestiti naročnika in ga hkrati povabiti na izvedbo primopredaje del.

12. Člen

Če izvajalec ne izvede svojih obveznosti v skladu z roki, ki jih dogovori in uskladi z naročnikom, in če zamuda ni posledica višje sile, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 0,2 % pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Če vrednost pogodbene kazni

preseže 10 % pogodbene vrednosti z DDV, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe. Pogodbena kazen v zgornjih višinah nastopi tudi kadar je prišlo neizpolnitve ali pa je prišlo do izpolnitve, pa je bila ta nepravilna.

VI. UVEDBA V DELO

13. člen

Naročnik bo izvajalca uvedel v delo v roku petih (5) dneh po podpisu pogodbe.
Uvedba v delo se izvede z zapisnikom o uvedbi v delo, ki ga podpišeta pooblaščenca obeh pogodbenih strank.

Naročnik bo izvajalcu ob uvedbi predal vse razpoložljive podatke in dokumentacijo, ki so potrebni za izvedbo pogodbenih del (npr. GIS-podatke, obstoječe hidravlične podatke, načrte, tehnične sheme, dostop do SCADA sistema ipd.).

Izvajalec se zavezuje, da bo s prejeto dokumentacijo in podatki ravnal zaupno ter jih ne bo posredoval tretjim osebam brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.
Ob uvedbi v delo mora izvajalec naročniku predložiti **terminski plan izvedbe del, razdeljen po mesecih in fazah**, v potrditev.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ZA NAROČNIKA IN IZVAJALCA

14. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev pogodbenih obveznosti.

Naročnik se zavezuje, da bo ravnal s skrbnostjo dobrega gospodarja. Izvajalec je pri izvajanju storitev dolžan ravnati s profesionalno skrbnostjo oziroma skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

15. člen

Naročnik se zavezuje:

- izvajalcu zagotoviti možnost oddaljenega dostopa do sistema IKT ViK in strežnikov, na katerih bo deloval hidravlični model;
- izvajalcu zagotoviti dostop do potrebnih podatkovnih virov (GIS, SCADA, merilna mesta, načrti, hidravlični podatki) za namen izdelave in kalibracije modela;
- sodelovati z izvajalcem, da se naročena dela in storitve izvedejo pravočasno in kakovostno;
- redno potrjevati izvedene faze in podpisovati prevzemne zapisnike, skladno z določili te pogodbe;
- redno kontaktirati s pooblaščenim predstavnikom izvajalca o tekoči problematiki dela s predmetno programsko opremo;
- da bo uporabljal vzdrževano programsko opremo iz te pogodbe v skladu z licenčnimi pravili
- proizvajalca.

16. člen

Izvajalec se zavezuje:

- sproti obveščati naročnika o vseh dopolnitvah, spremembah pri implementaciji hidravličnega modela;
- pravočasno oziroma v najkrajšem možnem času odpraviti vse morebitne napake ali nepravilnosti, ki bi vplivale na delovanje hidravličnega modela ali povezavo s podatkovnimi viri;
- redno kontaktirati s pooblaščenim predstavnikom naročnika glede tekoče problematike uporabe in delovanja hidravličnega modela;
- v času izvajanja del omogočati naročniku vpogled v potek izvedbe in zagotavljati strokovno podporo pri uporabi sistema;
- zagotoviti stabilno delovanje modela ter njegovo združljivost z obstoječimi strežniškimi in podatkovnimi okolji naročnika (GIS, SCADA, baze podatkov ipd.);
- poskrbeti, da bo vzpostavljeni hidravlični model medsebojno kompatibilen z vsemi povezanimi sistemi in v celoti funkcionalen ob zaključku pogodbe.
- vse intelektualne in lastniške pravice na izdelanem hidravličnem modelu, bazah podatkov, poročilih in dokumentaciji preidejo v last naročnika po podpisu zapisnika o primopredaji del.

VIII. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

17. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje v petnajstih (15) dneh od podpisa te pogodbe, za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti dve (2) podpisani in žigosani bianco menici s podpisano in izpolnjeno žigosano menično izjavo, v višini deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti (z DDV). Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati še najmanj 30 dni po izteku veljavnosti te pogodbe.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Če izvajalec finančnega zavarovanja ne predloži pravočasno in skladno z določili te pogodbe, se šteje, da ta pogodba nikoli ni bila sklenjena.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanje, ki ga izvajalec predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

18. člen

Če izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izvajalca pisno pozval k izpolnitvi pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe;
- izvajalec ne bo pravočasno in pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te
- pogodbe;
- bo izvajalec enostransko prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili te pogodbe;
- v primeru prekinitve oz. prenehanja pogodbe po krivdi izvajalca;
- v ostalih primerih navedenih v tej pogodbi.

19. člen

V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 17. člena te pogodbe, v vrednosti, ki je nižja od vrednosti, navedene na menični izjavi, mora izvajalec v roku petih (5) delovnih dni od naročnikovega poziva, naročniku predložiti novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – bianco menico z menično izjavo, v višini ne unovčene vrednosti.

20. člen

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla ali v primeru drugih sprememb, ki vplivajo na zavarovanje (npr. podaljšanje veljavnosti pogodbe), mora izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njegovo veljavnost.
Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca poravnati naročniku vso škodo, ki bi mu nastala zaradi izvajalčevega neizpolnjevanja obveznosti iz te pogodbe.

IX. SPLOŠNA GARANCIJA

21. člen

Izvajalec jamči za kakovostno in **brezhibno izvedbo hidravličnega modela** ter za njegovo pravilno delovanje v skladu s tehničnimi zahtevami te pogodbe in veljavnimi strokovnimi standardi.
Garancijska doba znaša **12 mesecev** in začne teči z dnem podpisa **zapisnika o primopredaji del**, s katerim naročnik potrdi zaključek pogodbenih obveznosti.
Izvajalec mora napake ali nepravilnosti, ki jih naročnik pisno prijavi, odpraviti **v roku 7 dni od prejema obvestila.**

Garancija ne velja za napake, ki bi nastale zaradi:

- neustreznega ravnanja naročnika ali tretjih oseb z modelom,
- nepooblaščenih sprememb ali posegov v model brez soglasja izvajalca,
- prememb vhodnih podatkov ali sistemskega okolja, ki niso povezane z delom izvajalca.

Po izteku garancijske dobe in odpravi morebitnih prijavljenih napak se šteje, da je izvajalec v celoti izpolnil svoje obveznosti iz naslova garancije.

X. PRIMOPREDAJA DEL IN FINANČNO ZAVAROVANJE V GARANCIJSKI DOBI

22. člen

Izvajalec pisno obvesti naročnika o **zaključku del**; če naročnik v roku 7 dni po prejemu obvestila o zaključku del ne opravi prevzema oziroma ga neupravičeno odkloni, se šteje, da so dela prevzeta brez pripomb.

Po dokončanju vseh pogodbenih obveznosti se izvede **tehnična in vsebinska primopredaja del.**
Primopredaja se opravi z **zapisnikom o primopredaji,** ki ga podpišeta pooblaščenca obeh pogodbenih strank.
Z dnem podpisa zapisnika naročnik potrdi, da so dela prevzeta brez napak oziroma s pripombami, ki jih mora izvajalec odpraviti v dogovorjenem roku.
Datum podpisa zapisnika o primopredaji se šteje za **datum končanja pogodbenih del.**

23. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje ob podpisu zapisnika o primopredaji del naročniku predložil **finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi** v višini **5 % pogodbene vrednosti z DDV**. Predložitev tega zavarovanja je pogoj, da naročnik **vrne oziroma sprosti zavarovanje za dobro izvedbo del**.

Finančno zavarovanje mora veljati **30 dni dlje od poteka garancijske dobe**, določene v 21. členu te pogodbe. Namen zavarovanja je zagotavljanje, da bo izvajalec v garancijski dobi odpravil vse morebitne napake, nepravilnosti ali pomanjkljivosti, ugotovljene pri delovanju hidravličnega modela.

V primeru, da izvajalec napak ne odpravi v roku, določenem s strani naročnika, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje v višini dejanske škode oziroma do polne vrednosti zavarovanja.
Po poteku garancijske dobe in po potrditvi, da ni odprtih reklamacij, naročnik izvajalcu vrne zavarovanje najkasneje v roku 15 dni.

XI. SKRBNIK POGODBE

24. člen

(1) Pogodbeni stranki določata kontaktni osebi, ki sta odgovorni za nadzor nad izvajanjem te pogodbe.
Skrbnik pogodbe oz. kontaktna oseba na strani naročnika je _____ e-pošta _____ telefon _____

(2) Skrbnik pogodbe oz. kontaktna oseba na strani izvajalca/zavarovalnice je: _____ e-pošta _____ telefon _____

XII. PODIZVAJALCI

25. člen

V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki v skladu z določbo 94. člena ZJN-3 v ponudbeni dokumentaciji zahtevajo neposredno plačilo.
Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci. V kolikor izvajalec krši obveznosti iz tega odstavka lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci, izvajalec k svoji ponudbi predloži naslednje izpolnjene obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so tudi sestavni del te pogodbe:

1. navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
2. kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
3. izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
4. priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Izvajalec naročniku hkrati z obvestilom o novem podizvajalcu posreduje vse zgoraj zahtevane dokumente in podatke. Hkrati mora predložiti tudi svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu

Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem po opravljeni storitvi potrdil ali zavrnil v roku petnajst (15) dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil ter da se v primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma računi kot sprejeti in potrjeni.

Izvajalec se strinja, da v primerih iz prejšnjega odstavka naročnik izvede plačilo neposredno podizvajalcu pod pogoji, določeni v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter v skladu z določbami ZJN-3. V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti (predhodno potrjene) račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Naročnik lahko kadarkoli pred podpisom pogodbe ali med izvedbo pogodbe zahteva, da mu izvajalec predloži kopije sklenjenih pogodb s podizvajalci, ki se nanašajo na izvedbo javnega naročila. Izvajalec mora pogodbo predložiti v roku 3 delovnih dni po prejemu zahteve naročnika, sicer lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ne glede na to ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo pogodbe prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

XIII.ODSTOP OD POGODBE

26. Člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

a. se med opravljanjem del po tej pogodbi izkaže, da se izvajalec ne drži pogodbenih pogojev oziroma da dela na opravlja v skladu s pogodbo, ga naročnik na to opozori,

b. v roku 7 dni od dneva prejema opozorila izvajalec dela ne prilagodi zahtevam naročnika oziroma določilom pogodbe, lahko naročnik takoj po preteku tega roka pogodbo enostransko razdre, izvajalec pa mu je dolžan povrniti morebitne stroške in nastalo škodo,

c. pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti,

d. je bil izvajalec v času oddaje javnega naročila izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,

e. zaradi izvajalčevih hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu,

f. v drugih primerih določenih z zakonom, pogodbo ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

27. Člen

Odpovedni rok za obe pogodbeni stranki znaša 60 dni, razen če je dogovorjeno drugače. Odpovedni rok prične teči z dnem sklenitve sporazuma oziroma z dnem vročitve pisne odpovedi pogodbe nasprotni pogodbeni stranki.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XIV. REVIZIJSKA SLED

28. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta.

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Pred iztekom tega roka ga lahko naročnik podaljša. Dokumentacija o projektu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščencem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi projekta.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti projekta, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

XV. VIŠJA SILA

29. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v treh delovnih dneh od njenega nastanka.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

XVI. POSLOVNA SKRIVNOST

30. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse pridobljene podatke trajno varoval in vse informacije, ki jih bo pridobil oziroma do katerih bo imel dostop in s katerimi se bo kadarkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni ali ustni),

na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost in tudi podatke kateri niso izrecno določeni, da so poslovna skrivnost, če bi moral vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oziroma razkritja nepooblaščenim osebam lahko nastala premoženjska ali kakršnakoli nepremoženjska škoda naročniku.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti po prejšnjem odstavku pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam.

Pridobljene podatke oziroma informacije ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Pogodbeni stranki se zavedata, da kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in osnova za odškodninsko odgovornost izvajalca.

Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju pogodbe. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

XVII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

31. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri delu varovali osebne podatke, ki jim bodo pri delu ali v zvezi z delom razkrite oziroma, ki jih bodo obdelovali v okviru svojega dela, in sicer v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in veljavno nacionalno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov (Zakon o varstvu osebnih podatkov; ZVOP-2).

Vsaka pogodbena stranka obdeluje osebne podatke le na načine, kot so nujno potrebni za izvajanje te pogodbe in jih lahko hrani le toliko časa, kot je nujno potrebno za izvajanje te pogodbe in njeno pravno varstvo ter jih varuje z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, ki varujejo pred nedovoljeno oziroma nezakonito obdelavo, nenamerno izgubo, uničenjem ali poškodbo. Vsaka pogodbena stranka poskrbi, da ima zakonito pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov posameznika drugi stranki pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta z osebnimi podatki, s katerimi bosta (nenamerno) prišli v stik ob izvajanju te pogodbe, skrbno ravnali in jih varovali tako, da osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi ter jih ne bosta razkrili tretji osebi.
Za morebitne kršitve obveznosti, določene v tem členu, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni.V kolikor se bo po sklenitvi te pogodbe ugotovilo, da bo obdelavo osebnih podatkov v imenu upravljavca izvajal izvajalec, sta pogodbeni stranki dolžni urediti področje varstva osebnih podatkov s posebno pogodbo o obdelavi osebnih podatkov.

XVIII. PRENOS LASTNIŠTVA IN PRAVIC INTELEKTUALNE LASTNINE

32. člen

Vse intelektualne in lastniške pravice na izdelanem hidravličnem modelu, pripadajoči programski opremi, bazah podatkov, analizah in dokumentaciji preidejo na naročnika po podpisu zapisnika o primopredaji del. Izvajalec brez pisnega soglasja naročnika ne sme modela ali njegovih delov uporabljati, reproducirati ali posredovati tretjim osebam.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da so vsi rezultati, ki bodo nastali pri izvedbi pogodbenih del, vključno z:

- vzpostavljenim in umerjenim **hidravličnim modelom** javnega vodovodnega sistema (statični in real-time del),
- **podatkovnimi bazami** in strukturami (vhodni, izhodni in kalibracijski podatki),
- **programskimi nastavitvami, konfiguracijami in algoritmi**, ki so bili razviti ali prilagojeni za naročnika,
- **vso tehnično, projektno in izobraževalno dokumentacijo**, poročili, navodili za uporabo in grafičnimi prikazi, ekskluzivna last naročnika.

Z dnem podpisa **zapisnika o primopredaji** del izvajalec v celoti in nepreklicno **prenese na naročnika vse materialne avtorske in lastniške pravice** na navedenih rezultatih, vključno s pravico do uporabe, razmnoževanja, predelave, nadgradnje in nadaljnje distribucije modela ali njegovih delov, brez časovne ali prostorske omejitve.

Naročnik ima pravico, da rezultate pogodbenih del:

- uporablja za potrebe upravljanja, vzdrževanja in razvoja vodovodnega sistema,
- posreduje drugim javnim organom ali partnerjem v okviru projektov, sofinanciranih iz javnih sredstev,
- nadgradi, prilagodi ali razširi z lastnimi sredstvi ali preko drugih izvajalcev.

Izvajalec ohrani **neizključno pravico uporabe** splošnega znanja, metodologij in standardnih orodij, ki jih je razvil pred sklenitvijo te pogodbe, pod pogojem, da njihova uporaba ne posega v lastniške pravice naročnika in da ne razkrije podatkov, ki so bili pridobljeni ali ustvarjeni pri izvedbi te pogodbe.

Izvajalec brez pisnega soglasja naročnika ne sme:

- hidravličnega modela ali njegovih delov posredovati, prodajati, reproducirati ali uporabljati za druge naročnike,
- vključiti modela ali njegovih delov v lastne reference ali promocijska gradiva,
- razkriti tehničnih rešitev, podatkov ali rezultatov, ki jih je ustvaril v okviru te pogodbe.

V primeru, da izvajalec pri izvedbi pogodbe uporabi programsko opremo, orodja ali module tretjih oseb, mora zagotoviti, da ima naročnik **vse ustrezne licence** za njihovo uporabo in da te licence omogočajo **trajen dostop** ter **nemoteno delovanje** hidravličnega modela tudi po izteku pogodbenega razmerja.
Izvajalec jamči, da izvedba pogodbe in rezultati, predani naročniku, **ne kršijo pravic intelektualne lastnine tretjih oseb**. V primeru, da bi bila zoper naročnika vložena zahteva zaradi domnevne kršitve pravic, se izvajalec zavezuje, da bo naročnika razbremenil vseh zahtevkov in mu povrnil nastalo škodo.

XIX.PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

33. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XX. RAZVEZNI POGOJ

34. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja
  - pogodbe ugotovil najmanj 2 (dve) kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih (10) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec/dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega

podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XXI.KONČNE DOLOČBE

35. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se za urejanje razmerij, ki s to pogodbo niso urejena, uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

36. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank.

37. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta nastale spore, izvirajoče iz te pogodbe, reševati predvsem sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

38. člen

Ta pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po en (1) izvod pogodbe. Vsak izvod ima lastnost originala.

Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbena stranka.

V _____ dne: _____ V _____ dne: _____

Številka:_____ Številka: _____

IZVAJALEC: NAROČNIK:

_____ _____

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Z naročnikom del _____, smo dne, _____, sklenili Pogodbo št. _____ za javno naročilo »_____«

Naročniku, _____, kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo izročamo bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10 % od ponudbene vrednosti z DDV. Menica in menična izjava sta nepreklicni in brezpogojni, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv. Menica in menična izjava sta podpisani s strani pooblaščene osebe:

_____ , kot _____ _____
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

_____ , kot _____ _____
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Izjavljamo in nepreklicno pooblaščamo _____, da brez predhodnega obvestila izpolni posamezno menico, nanjo vpiše klavzulo »brez protesta« ter izpolni vse ostale sestavine, ki ob izdaji niso bile izpolnjene ter predloži menico v plačilo in jo domicilira pri (banka) _____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____. oziroma, da jo domicilira pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš račun, vse z namenom poplačila zapadlih in neporavnanih obveznosti.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in hkrati izjavljamo, da upniku menice ni potrebno protestirati ter da ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja.

Izjavljamo, da mu prepuščamo odločitev zaradi menično-pravnega uveljavljanja menice in da se vnaprej odrekamo ugovoru proti meničnemu plačilnemu nalogu.

1. Izdajatelj menice s podpisom te menične izjave izrecno in nepreklicno pooblaščam _____ oz. katerokoli drugo banko s sedežem v RS, ki v času unovčenja vodi moj/naš račun, da iz dobroimetja na tem računu, do višine meničnega zneska izplača vsako menico, ki jo v plačilo predloži upnik, ne da bi za tako menico zahteval moje-naše posebno soglasje za izplačilo.

Vse obveznosti, ki jih s to menično izjavo prevzema dolžnik, prevzemajo tudi drugi podpisniki menice, kot poroki, ki so solidarno in nerazdelno odgovorni za obveznosti dolžnika in izjavljajo, da se odrekajo vsem morebitnim meničnim in drugim ugovorom.

Za vse morebitne spore v zvezi z meničnimi obveznostmi se dolžnik in upnik dogovorita, da je pristojno sodišče v Novi Gorici.

Datum: .....
Kraj:.....

Dolžnik in izdajatelj menice:
.....

Priloga:

- 2x bianco menica

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Menična izjava za odpravo napak v garancijski dobi

Z naročnikom del _____, smo dne, _____, sklenili Pogodbo št. _____ za javno naročilo **»Vzpostavitev hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema v realnem času«.**

Naročniku, _____, kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi izročamo bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 5 % od ponudbene vrednosti z DDV. Menica in menična izjava sta nepreklicni in brezpogojni, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv. Menica in menična izjava sta podpisani s strani pooblaščene osebe:

_____	, kot	_____	_____	
(ime in priimek)		(funkcija)	(podpis)	
_____	, kot	_____	_____	
(ime in priimek)		(funkcija)	(podpis)	

Izjavljamo in nepreklicno pooblaščamo _____, da brez predhodnega obvestila izpolni posamezno menico, nanjo vpiše klavzulo »brez protesta« ter izpolni vse ostale sestavine, ki ob izdaji niso bile izpolnjene ter predloži menico v plačilo in jo domicilira pri (banka) _____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____. oziroma, da jo domicilira pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš račun, vse z namenom poplačila zapadlih in neporavnanih obveznosti.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in hkrati izjavljamo, da upniku menice ni potrebno protestirati ter da ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja.

Izjavljamo, da mu prepuščamo odločitev zaradi menično-pravnega uveljavljanja menice in da se vnaprej odrekamo ugovoru proti meničnemu plačilnemu nalogu.

2. Izdajatelj menice s podpisom te menične izjave izrecno in nepreklicno pooblaščam _____ oz. katerokoli drugo banko s sedežem v RS, ki v času unovčenja vodi moj/naš račun, da iz dobroimetja na tem računu, do višine meničnega zneska izplača vsako menico, ki jo v plačilo predloži upnik, ne da bi za tako menico zahteval moje-naše posebno soglasje za izplačilo.

Vse obveznosti, ki jih s to menično izjavo prevzema dolžnik, prevzemajo tudi drugi podpisniki menice, kot poroki, ki so solidarno in nerazdelno odgovorni za obveznosti dolžnika in izjavljajo, da se odrekajo vsem morebitnim meničnim in drugim ugovorom.

Naročnik lahko predloži menico v izplačilo še najmanj 30 dni dlje od poteka garancijske dobe, določene v pogodbi.

Za vse morebitne spore v zvezi z meničnimi obveznostmi se dolžnik in upnik dogovorita, da je pristojno sodišče v Novi Gorici.

Datum: .....
Kraj:.....

Dolžnik in izdajatelj menice:
.....

Priloga:

- 2x bianco menica

3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN ZAHTEVE NAROČNIKA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je vzpostavitev licenčne programske opreme za matematično oz. hidravlično modeliranje vodovodnih sistemov in upravljanje v realnem času.

Predmet javnega naročila je podrobneje definiran v projektni nalogi, ki je obvezni sestavni del dokumentacije javnega naročila. Vse zahteve navedene v projektni nalogi so za ponudnika zavezujoče.

TEHNIČNI POGOJI IN ZAHTEVE NAROČNIKA

Ponudba mora vsebovati vse potrebne komponente za vzpostavitev licenčne programske opreme za matematično oz. hidravlično modeliranje vodovodnih sistemov in upravljanje v realnem času. Vsa ponujena oprema mora biti kompatibilna in povezljiva z obstoječimi nadzornimi sistemi naročnika.

1. Tehnične zahteve za licenčno programsko opremo za hidravlično modeliranje vodovodnih sistemov in upravljanje v realnem času:

Projekt vključuje uvedbo digitalnega dvojčka vodovodnega sistema v realnem času (RT HM), kot celostne rešitve za optimizacijo, upravljanje, načrtovanje in spremljanje delovanja vodovodnega sistema.

Sodobna programska oprema omogoča hidravlično modeliranje ter združevanje podatkov iz različnih virov, kar podpira napredne analize, zmanjševanje vodnih izgub, energetsko optimizacijo in zanesljivo upravljanje sistema. Omogočen je hiter pretok informacij med vsemi relevantnimi sektorji, kar izboljšuje odzivnost in načrtovanje obratovanja vodovodnega sistema.

Rešitev sledi razvoju digitalnih tehnologij in izpolnjuje zakonske zahteve glede hidravličnega modeliranja v okviru javne službe (22. člen Uredbe o oskrbi s pitno vodo), kakor tudi skladna s sistemskimi in tehničnimi zahtevami za zagotavljanje kakovosti ter obvladovanje tveganj na področju informacijske in kibernetske varnosti.

Definirane minimalne zahteve naročnika so podrobneje opredeljene v projektni nalogi, ki je del razpisne dokumentacije, kakor tudi v **PRILOGI 4: Projektna naloga,** kjer ponudnik za vsako zahtevano funkcionalnost potrjuje skladnost ponujene programske opreme.

2. Tehnične zahteve skladnosti z EU direktivo 2022/2555 (NIS2) o ukrepih za visoko skupno raven kibernetske varnosti v EU

V skladu z Direktivo (EU) 2022/2555 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. decembra 2022 o ukrepih za visoko skupno raven kibernetske varnosti v Uniji (NIS2), nacionalno zakonodajo s področja informacijske varnosti, zlasti Zakonom o informacijski varnosti (ZInfV), ter načeli kakovostnega upravljanja in informacijske varnosti, mora imeti ponudnik vzpostavljene ustrezne sisteme vodenja, ki zagotavljajo skladnost z navedenimi predpisi.

Predmet javnega naročila je vzpostavitev hidravličnega modela vodovodnega sistema in upravljanja v realnem času z uporabo licenčne programske opreme, ki mora biti integrirana z obstoječimi procesi in informacijskimi sistemi naročnika (SCADA). Ponujena programska oprema mora biti skladna s sistemskimi in tehničnimi zahtevami, ki jih določajo navedeni predpisi. Certifikata o sistemu vodenja kakovosti ter informacijski oziroma kibernetski varnosti, ki ju predloži ponudnik kot izvajalec sistemske integracije ponujene programske opreme, predstavljata preverljivo dokazilo o obstoju ustrezno vzpostavljenih in delujočih procesov za zagotavljanje kakovosti ter obvladovanje tveganj na področju informacijske in kibernetske varnosti.

Ustreznost programske opreme s področno zakonodajo ponudnik dokazuje s potrdilom oziroma certifikatom proizvajalca programske opreme. Ustrezno usposobljenost za sistemskega integratorja pa ponudnik dokazuje z veljavnimi certifikatom kakovosti in informacijske varnosti, izdanih s strani akreditiranega certifikacijskega organa (npr. ISO 9001 in ISO 27001).

3. Tehnične zahteve za integracijo CNS

Naročnik že ima izveden obstoječ CNS vodovodnega omrežja. Vsi glavni objekti oziroma meritve na glavnih objektih, zajeti v CNS naročnika, se integrirajo v hidravlični model v realnem času zaradi definiranja robnih pogojev in izvajanja cikličnih simulacij hidravličnih razmer vodovodnega omrežja v realnem času. Brez zanesljivih in ažurnih meritev model ne more pravilno odražati trenutnega obratovalnega stanja vodovodnega sistema kot podlage za: zaznavanje anomalij na omrežju (takojšnje odstopanje od pričakovanega) podpore odločanju, optimizacije delovanja in nadzora omrežja (energetsko in obratovalno). V ta namen mora biti ponudnik s strani proizvajalca usposobljen oziroma pooblaščen sistemski integrator za integracijo ključnih komponent, ki so uporabljene v obstoječem CNSu in sicer za:

a) Atwise nadzorno aplikacijo

b) Sinapro Linker telemetrijski gonilnik

c) Sinapro Alarm aplikacijo za alarmiranje

Ustrezno usposobljenost ponudnik dokazuje s potrdilom oziroma certifikatom proizvajalca ali njegovega pooblaščenega distributerja, da je ponudnik certificiran oziroma usposobljen za integracijo zgoraj naštetih ključnih komponent CNSa.

TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE PROGRAMSKE OPREME

Minimalne tehnične zahteve za programsko opremo:	
1	Sistemska arhitektura in licenciranje
1.1	Sistem mora imeti možnost delovanja kot samostojna namizna aplikacija in kot rešitev za podjetja.
1.2	Sistem mora omogočati uporabo samostojnih licenc in centraliziranega licenčnega strežnika s plavajočimi licencami (licenca ni dodeljena trajno eni napravi ali osebi, ampak je na voljo več uporabnikom, število hkratnih uporabnikov je omejeno na število kupljenih licenc, licenčni strežnik nadzoruje, koliko licenc je trenutno v uporabi in kdo jih uporablja).
1.3	Sistem mora biti prilagodljiv za širok spekter uporabe, od omrežja, ki oskrbuje majhne vasi, do velikih mest.
1.4	Sistem mora omogočati konfiguracijo glavne postaje, ki simulira omrežno hidravliko v realnem času in 24 ur na dan, 7 dni v tednu. Sistem mora omogočati sinhronizacijo več operaterjev. Ko so operaterji v sinhroniziranem načinu, se jim samodejno predstavijo rezultati glavne postaje. Sistem mora operaterjem omogočati, da so v načinu načrtovanja, ki jim bo omogočil izvajanje analize »kaj-če« na podlagi izmerjenih robnih pogojev. Sistem mora omogočati nadaljnjo razširitev z dodatnimi operaterji in moduli za optimizacijo.
2	Izdelava in vzdrževanje modela
2.1	Sistem mora imeti funkcionalnost gradnje modelov, ki podpira avtomatizirano gradnjo modelov.
2.2	Sistem omogoča uvoz podatkov iz različnih izvornih datotek (GIS, CIS itd.), vključno z atributi, iz različnih sistemov in formatov datotek, vsaj: Shapefile (SHP), DWG, DXF, EPAnet, SQL baze podatkov in Excel.
2.3	Sistem uporablja koordinatni sistem virov topologije za samodejno preoblikovanje prostorskih podatkov med različnimi koordinatnimi sistemi, da se zagotovi pravilna prostorska poravnava in preprečijo napake pri geografskih referencah.
2.4	Sistem ima funkcijo navzkrižnega sklicevanja, ki omogoča vzpostavitev razmerja med atributi v viru podatkov (GIS, CIS itd.) in atributi v hidravličnem modelu.
2.5	Sistem ima funkcijo samodejnega deljenja/ združevanja cevi, ki zagotavlja pravilno povezavo hidravličnih cevi.
2.6	Sistem mora omogočati vključitev več plasti GIS za vsak tip objekta (cevi, ventili itd.). Na primer, prenosni, distribucijski in servisni cevovodi se lahko postavijo v ločene plasti ali pa se več plasti povpraševanja uvozi v isti model za uporabo v različnih scenarijih analize.
2.7	Sistem ima funkcijo doslednosti in potrjevanja modelov. Ta funkcija vključuje vsaj naslednje postavke: Izolirana komponenta (npr. ventil, ki ni nameščen na cevi),

	Komponente se prekrivajo, neveljaven ID predmeta (podvojen), notranji prekrivajoči se odseki, brez povezave z nobeno drugo cevjo, Presečišče cevi (razcepljena cev), dolžina cevi je 0, cevna zanka, podvojene cevi…
2.8	Sistem vključuje funkcionalnost za izvoz dnevnika napak, pridobljenega pri preverjanju skladnosti modela, v datotečni obliki, ki omogoča neposredno nadaljnjo obdelavo v izvornem GIS/CAD okolju.
2.9	Sistem ima sklop orodij za poenostavitev modelov. Ta vgrajena orodja omogočajo ustvarjanje poenostavljenih modelnih scenarijev za izboljšanje učinkovitosti modela in časa izračuna. Sistem ima vsaj naslednja orodja za poenostavitev modela: - možnosti združevanja/ razdelitve cevi po dolžini cevi, spremembi nadmorske višine in zankah, - cevi, ki jih je treba izključiti/ vključiti z uporabniško izbranimi vrednostmi (dolžina cevi, premer cevi, dodeljena zahteva), - ustvarjanje skeletnega modela z uporabo parametrov zmanjšanja (dolžina cevi, premer cevi, poraba).
2.10	Sistem ima orodje za dodeljevanje podatkov o nadmorski višini vozliščem modela iz ločene plasti, ki vsebuje višinske točke.
2.11	Sistem omogoča dodeljevanje odjemalcev ustreznim vozliščem modela na najbližjem glavnem cevovodu. Uporabnik mora imeti možnosti: - izbrati vozlišča in odjemalcev, ki ne bodo upoštevani v postopku pridružitve. - da samodejno posodablja osnovne zahteve potrošnikov na podlagi informacij, shranjenih v zunanji podatkovni zbirki - da odjemalcem dodeli dinamične zahteve glede odčitkov iz pametnih števcev. Te zahteve se bodo samodejno posodobile v modelu vsakič, ko se posodobijo meritve pametnih števcev
2.12	Sistem mora biti sposoben nadzorovati dnevne spremembe z dodeljevanjem profilov povpraševanja različnim vrstam odjemalcev (npr. hišnim, komercialnim, industrijskim itd.).
2.13	Sistem uporabniku omogoča preklapljanje med različnimi nivoji porabe, npr. trenutna poraba v primerjavi z napovedano porabo.
2.14	Sistem uporabniku omogoča izvoz katere koli plasti v sistemu, vključno z modeli, topologijo in zemljevidi ozadja.
2.15	Sistem podpira uporabo WMS, Google Maps in Open Street Maps kot zemljevidov ozadja
3	Konfiguracija modela in scenarija
3.1	Elementi vozlišč imajo atribute, ki podpirajo zahteve, kot so fiksna vrednost, formula, meritev, pogojna kontrola ali časovna vrsta.

3.2	Elementi črpalke morajo podpirati lastnosti črpalke. Sistem mora uporabniku omogočati nadzor s pretokom, tlakom (v smeri toka, pred ali diferencialnim tlakom), hitrostjo, ravnmi v rezervoarju ali tlakom v vozlišču dolvodno.
3.3	Uporabnik mora imeti možnost, da nastavi katero koli od zgoraj navedenih kontrol s fiksno vrednostjo, formulo, meritvijo, pogojno kontrolo ali časovno vrsto.
3.4	Sistem uporabniku omogoča, da z uporabo različnih kriterijev ustvari in vzdržuje toliko scenarijev, kot je potrebno za isti model.
3.5	Sistem uporabniku omogoča, da konfigurira primerjalne plasti, v katerih bodo prikazane razlike med primerjanimi scenariji v smislu izračunanih vrednosti (tlaki, pretoki itd.) in konfiguriranih parametrov (premer, hrapavost itd.).
3.6	Sistem uporabniku omogoča, da konfigurira vnaprej določene teme na podlagi katerega koli atributa v kateri koli plasti za vizualizacijo podatkov/ rezultatov, npr. tlak, izguba višine, starost vode, vrste cevi, material cevi itd. Vnaprej določene teme je bilo nato mogoče izbrati in aktivirati iz menija ali seznama ali podobno.
3.7	Sistem mora uporabniku omogočati, da določi nove atribute za kateri koli objekt (cevi, vozlišča, ventile itd.) v kateri koli plasti. Nato bo uporabnik lahko v ustvarjenih novih atributih določil nove izračune, potrditvena polja, kombinirana polja ali meritve.
3.8	Sistem mora uporabniku omogočati, da definira nove izračune in skripte, ki temeljijo na programskem jeziku C#, tako da lahko uporabnik izkoristi enega najzmogljivejših, najbolj uporabljenih in podprtih programskih jezikov na svetu, ki ga je ustvaril Microsoft.
3.9	Sistem vključuje orodja, ki uporabniku omogočajo, da ustvari prilagojene nadzorne plošče za enostaven nadzor posebnih funkcij sistema, vključno z: gumbi za bližnjice, tabele, časovne vrste, pripomočki, podatkovna polja ali seznami.
3.10	Sistem mora vključevati orodja, ki uporabniku omogočajo ustvarjanje prilagojenih KPI-jev z možnostjo vključitve kode C# v izračune KPI-jev po meri.
3.11	Sistem uporabniku omogoča, da ustvari uporabniško določen katalog vnaprej določenih tabel za nadzor različnih parametrov iskanja (npr. vrsta cevi, vrsta povpraševanja, stroški cevi...)
3.12	Sistem mora uporabniku omogočati konfiguriranje in generiranje standardnih in uporabniško določenih poročil v Excelu. Poročila se lahko ustvarijo samodejno (na podlagi časovnikov in sprožilcev) ali na zahtevo.
4	Modeliranje
4.1	Sistem mora biti sposoben izračunati in prikazati hidravlične rezultate na vseh komponentah omrežja (viri, rezervoarji, črpalke, ventili, hidranti).
4.2	Sistem je sposoben izračunati in prikazati rezultate kakovosti vode, starosti vode in sledenja vira na vseh vozliščih in vzdolž cevi.
4.3	Sistem mora biti sposoben izvajati analizo sledi in diagnostično analizo sledi za izračun časa širjenja sledi.
4.4	Sistem mora biti sposoben simulirati kemične snovi za spremljanje rasti ali propadanja njihove koncentracije v omrežju.
4.5	Sistem podpira statično simulacijo z izbiro določenega časovnega koraka za simulacijo.

4.6	Sistem podpira simulacije s podaljšanim obdobjem z izbiro časa začetka in konca simulacije.
4.7	Sistem ustvarja in shranjuje rezultate v časovnih presledkih, ki jih določi uporabnik znotraj definirane časovne periode.
4.8	Sistem podpira uporabo merilnih podatkov za nadomestitev mejnih pogojev na izbranih objektih za izvajanje preteklih simulacij.
4.9	Sistem podpira vključitev stroškov energije, cevovoda, obratovalnih stroškov itd. za izvedbo ekonomske analize.
4.10	Sistem mora biti sposoben izvajati analizo verjetnosti puščanja, kritičnosti cevi in sanacije cevi s povprečenjem različnih statičnih in dinamičnih podatkov, da se poudarijo področja z morebitnim izboljšanjem.
4.11	Sistem omogoča ustvarjanje pogojev, ki so opredeljeni na podlagi izračunanih vrednosti ali zunanjih podatkov.
4.12	Sistem omogoča iskanje predmeta po identifikaciji ali napredno iskanje.
4.13	Sistem mora biti sposoben vzpostaviti neposredno integracijo s sistemom SCADA naročnika prek enega od naslednjih protokolov: OPC, SQL, spletne storitve ali datoteke TXT.
4.14	Sistem mora omogočati povezovanje z več različnimi SCADA sistemi ter vzpostavitev neposrednih povezav s ponudniki rešitev za pametno merjenje, z namenom pridobivanja podatkov iz pametnih merilnih naprav. Sistem mora biti sposoben obdelati veliko količino podatkov, tako da lahko bere, obdeluje, potrjuje in posnema podatke pri pridobivanju podatkov iz SCADA ali drugih sistemov.
4.15	Sistem mora biti sposoben izvajati kontrolo in popravek vhodnih podatkov pri pridobivanju podatkov iz SCADA.
4.16	Sistem mora biti sposoben vrniti rezultate simulacije v sistem SCADA naročnika.
4.17	Sistem mora biti sposoben izvoziti rezultate v zunanje podatkovne zbirke, vključno s podatkovnimi zbirkami Access ali SQL.
4.18	Sistem je sposoben izvajati ciklične simulacije z uporabo on-line meritev kot mejnih pogojev.
4.19	Sistem mora biti sposoben izvajati simulacije kakovosti vode v on-line načinu.
4.20	Sistem mora omogočati napovedovanje hidravličnih stanj z uporabo vhodnih podatkov o porabi in napovedih, na podlagi znanih vremenskih napovedi ter IoT rešitev, ki temeljijo na samoučečih se modulih umetne inteligence.
4.21	Sistem mora uporabniku omogočati kombiniranje robnih pogojev, na primer meritev in obratovalnih ukrepov, za izvajanje simulacij v realnem času.

4.22	Sistem mora omogočati samodejno določanje območij za nadzor pretoka na podlagi lokacije merilnikov pretoka ter stanja mejnih ventilov (zasunov).
4.23	Sistem mora omogočati izračun prilagoditvenega faktorja, ki usklajuje skupno ocenjeno porabo v vozliščih z neto izmerjenim pretokom v območju za nadzor pretoka .
4.24	Sistem mora imeti orodje za prepoznavanje ventilov, ki jih je treba zapreti za izolacijo območja, ter za poročanje o odjemalcih, ki bodo zaradi izpada prizadeti.
4.25	Sistem mora omogočati optimizacijo tlaka, ki ob upoštevanju nihanj porabe v omrežju in hidravličnih izgub samodejno zagotavlja optimizirane nastavitve tlaka za tlačne regulacijske ventile ali črpalke z variabilno hitrostjo.
4.26	Sistem mora omogočati samodejen izračun območij nadzora tlaka na podlagi lokacije tlačnih naprav in stanja mejnih ventilov (zasunov).